

## ***allcop Professional Order Software***

### **Was ist die allcop Professional Order Software**

Die allcop POS ist eine sehr komfortable und leistungsfähige Bestellsoftware, mit der Sie einfach und bequem Foto-Ausbelichtungen und Fotos auf Leinwand von Ihren professionellen Bilddaten bestellen können. Die Software kann sowohl online als auch offline betrieben werden. Dies erscheint uns im Zeitalter der Computer-Viren, die meist über das Internet übertragen werden, wichtiger denn je.

### **Woher bekomme ich die Software?**

Für die Internet-User steht die allcop POS unter [www.allcop.de](http://www.allcop.de) im geschützten Händlerbereich zum Download bereit.

Für alle anderen ist die Software als CD vorrätig. Fordern Sie die CD bei Ihrem allcop Außendienstmitarbeiter oder über unseren Kundendienst an.

### **Installation der Software**

#### **Per Download ca. 4 MB**

Speichern Sie die allcop POS „Setup.exe“ an einem beliebigen Ort. Führen Sie dann die Installation durch einen Doppelklick auf die POS „Setup.exe“ aus. Nach erfolgreicher Installation können Sie die „Setup.exe“ wieder löschen.

#### **Per Installations-CD**

Legen Sie die Installations-CD ein. Die Installation wird automatisch gestartet. Folgen Sie den Hinweisen im Programm. Sollte die Installation nicht automatisch vorgenommen werden, können Sie durch einen Doppelklick auf die „Setup.exe“ der Installations-CD die Installation starten.

### **Registrierung / Demomodus**

Nach der Installation können Sie die allcop POS in vollem Umfang testen, da die Software automatisch im Demo-Modus arbeitet. Es stehen Ihnen alle Funktionen zur Verfügung.

**Achtung: Um Bildbestellungen an das Labor übertragen oder eine Bestell-CD fertigen zu können, müssen Sie sich bei allcop registrieren lassen.**

#### **Registrierung:**

Teilen Sie uns per Mail oder Telefon mit, dass Sie mit der allcop POS arbeiten wollen. In Verbindung mit Ihrer allcop Kundennummer bekommen sie sofort den erforderlichen Freischaltcode zugeteilt.

## Und so funktioniert´s → Crash-Kurs

### POS

Kurzanleitung

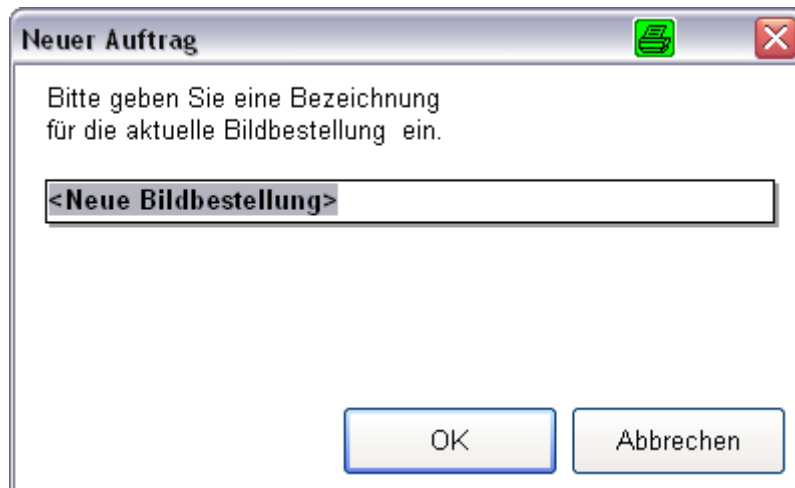
Auf Ihrem Desktop finden Sie dieses Symbol. Durch einen Doppelklick starten Sie das Programm.

Bitte drucken Sie die Kurzanleitung aus. Hier erhalten Sie wertvolle Hinweise für das Arbeiten mit der allcop POS.

Neue Bildbestellung

Klicken Sie links oben in der Software auf den Button „Neue Bildbestellung“.

Geben Sie anschließend eine Bezeichnung für Ihre Produktbestellung ein. Dieser Name erscheint in der Auftragsverwaltung, auf der Bestellübersicht/ Lieferschein und der Auftragstasche, die vom Labor mit den ausbelichteten Bildern bzw. Fotos auf Leinwand geliefert wird.



### **I. Bildbestellung:**

Bilder hinzufügen

Wählen Sie die Bilddaten aus, die Sie ausbelichten lassen wollen. Bitte beachten Sie: Alle Bilder müssen als JPG, im RGB- oder Graustufen-Modus und mit den Farbrauminformationen (ICC-Profilen) vorliegen.

- **Ausbelichtung** Wählen Sie nun den Service, den Sie in
- **Korrekturservice+Ausbelichtung** Anspruch nehmen wollen.

### **Service: Ausbelichtung**

Standardmäßig ist „Ausbelichtung“ markiert. D. h. Sie haben die Bilder bereits selbst qualitativ überarbeitet und wollen die Ausbelichtungen in der von Ihnen eingestellten Qualität. Die Lieferzeit beträgt 1-2 Labortage. Es gelten die Prod.Nr. lt. Preisliste in der Rubrik „Profi Print Digital“ Service: Ausbelichtung

### **Service: Korrekturservice + Ausbelichtung**

Wählen Sie diesen Service, wenn Sie möchten, dass wir Ihre Bilddaten vor der Ausbelichtung qualitativ überarbeiten. Ihre Bestelldaten und der von Ihnen gewählte Ausschnitt werden dabei nicht verändert. Die Lieferzeit beträgt 2-3 Labortage. Es gelten die Prod.Nr. lt. Preisliste Rubrik „Profi Print Digital“ Service: Korrekturservice + Ausbelichtung.

### **Bestelldaten erzeugen und Ausschnitte wählen**

Wählen Sie nun für jedes Bild das Produkt, die Oberfläche, das Format und die Stückzahl. Kontrollieren und justieren Sie gegebenenfalls den angezeigten Bildausschnitt. Sie haben die Möglichkeit, Bilder zu duplizieren, zu löschen, das Bild zu drehen oder das Format zu drehen. Wollen Sie einen veränderten Ausschnitt zurücksetzen, so betätigen Sie die Schaltfläche

zurücksetzen

Bildbest. Speichern

Bildbestellung verwerfen

Alle Bestelldaten und Bilder mit den gewählten Ausschnitten werden in der Auftragsverwaltung unter dem angegebenen Namen gespeichert und für die nächste Übertragung ins Labor (Spalte „bereitstellen“) markiert.

Es findet keine Speicherung der Daten statt.

## Bild-/und Leinwand-Bestellung verwalten und ins Labor übertragen

Auftragsverwaltung

Alle erzeugten Bestellungen werden mit folgenden Informationen angezeigt: Name der Bestellung, jetzt bereitstellen, Status, Service, letzte Bereitstellung. Aus der Auftragsverwaltung heraus werden die Bestellungen entweder per

Online-Übertragung

an allcop übertragen (die Online-Verbindung muss vorher hergestellt werden)

oder per

CD-Bereitstellen

die Daten in einem Verzeichnis bereitgestellt, um eine CD zu brennen.

Nach dem erfolgreichen Übertragen/Bereitstellen bekommen Sie folgende Anzeige



**Wichtig!** Die angegebenen Nummern sind die Auftragstaschen-Nummern, die Sie von allcop mit den Ausbelichtungen zurückbekommen. Wir empfehlen deshalb die Bestellübersicht auszudrucken, damit Sie die Bildersendungen vom Labor leichter zuordnen können. Wenn Sie „CD- Bereitstellen“ gedrückt haben, wird Ihnen der Pfad angezeigt, wo die Daten zum Brennen der Bestell-CD bereitgestellt wurden. Starten Sie nun Ihr CD-Brennprogramm und brennen Sie das Verzeichnis mit der oben angegebenen Nummer auf eine CD.

Bildbestellung löschen

Alle Bildbestellungen sollten nach erfolgreicher Ausarbeitung aus der Auftragsverwaltung gelöscht werden. Fehlerhafte oder unvollständige Bildbestellungen bitte sofort löschen.

## allcop Professional Order Software

Produkt-Bezeichnung	9x13	10x15	13x18	15x20	20x28	30x40	40x50	50x60	GK	Euro-Pass	BW-Maxi
Produkt Nr. Ausbelichtung	1112	1115	1114	1154	1124	1095	1097	1099	1113	1117	1116
Prod. Nr. Korrekturservice+Ausbelicht.	2112	2115	2114	2154	2124	2095	2097	2099	2113	2117	2116
Produktgruppe = Papierbreite in mm	127	127	127	203	203	305	508	508	89	127	127
Kurze Seite des Bildes in Zoll	3,5	4	5	6	8	12	16	20	3,5	1,7	2,5
Kurze Seite des Bildes in mm	89	102	127	152	203	305	406	508	89	43	63,5
Als variables Printformat lieferbar	nein	nein	ja	nein	ja	ja	ja	ja	nein	nein	nein
Kleinstes variables Printformat in mm	xx	xx	127x127	xx	203x203	305x305	406x406	508x508	xx	xx	xx
Grösstes variables Printformat in mm	xx	xx	127x195	xx	203x305	305x450	406x605	508x750	xx	xx	xx
Bildmaße für fixes Printformat in mm	89x127	102x152	127x178	152x203	203x284	305x406	406x508	508x605	89x192	43x59	63,5x89
Anzeige "Auflösung zu gering" in Pixel	< = 480	< = 600	< = 768	< = 1024	< = 1024	< = 1200	< = 1365	< = 1600	< = 480	< = 250	< = 375
Qualitätstempel rot: von bis in Pixel	481-768	601-1024	769-1200	1025-1536	1025-1536	1201-2000	1366-2000	1601-2000	481-768	251-420	376-625
Qualitätstempel gelb: von bis in Pixel	769-1050	1025-1200	1201-1500	1537-1800	1537-2000	2001-3000	2001-3000	2001-3000	769-1050	421-510	626-750
Qualitätstempel grün: von bis in Pixel	> = 1050	> = 1200	> = 1500	> = 2000	> = 2000	> = 3000	> = 3000	> = 3000	> = 1050	> = 510	> = 750
Oberfläche Glanz lieferbar	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	nein	nein	nein
Oberfläche Matt lieferbar	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja
Oberfläche Raster lieferbar	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	nein	nein	nein

## Erklärungen

Qualitätsstempel:

Die Pixelangaben beziehen sich immer auf die kurze Seite des Bildes

Grün = beste Qualität

Gelb = gute Qualität